

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Гимназия №4» ЕМР РТ
Протокол № 3 от 25.12 20 17 г.

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказом директора
МБОУ «Гимназия №4» ЕМР РТ
№ 45/п от 25.12 20 17 г.
Директор Е.Г.Чегодаева Е.Г.Чегодаева



СОГЛАСОВАНО
Председатель родительского комитета
И.В. Корнилова И.В. Корнилова
МБОУ «Гимназия №4» ЕМР РТ
Протокол № 2 от 25.12 20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИШКОЛЬНОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ В МБОУ «ГИМНАЗИЯ №4» ЕМР РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пришкольном оздоровительном лагере (далее - Положение) в МБОУ «Гимназия №4» ЕМР РТ (далее - Гимназия) организует отдых и оздоровление обучающихся на базе Гимназии сезонного действия (на каникулярный период) и является Учреждением дополнительного образования (далее - Учреждение)

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность на основании устава Гимназии, утверждаемое учредителем.

1.3. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными документами, правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства Труда и социального развития Российской Федерации, органов местного самоуправления

1.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем (директором Гимназии), а также соответствующими органами исполнительной власти в пределах их компетенции.

1.5. Особенностью деятельности Учреждения должно являться наличие необходимых социально - бытовых, санитарно — гигиенических, кадровых и иных условий, обеспечивающих эффективное оздоровление и отдых обучающихся, в связи с чем ежегодно перед началом оздоровительного сезона необходимо проведение процедуры приемки Учреждения в порядке, установленном органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

1.6. При проведении процедуры приемки проверке подлежат:

- пищеблок;
- наличие игровых и спальных комнат;
- спортивный и актовый залы;
- санузлы;
- игровые площадки на территории;
- соответствие требованиям и правилам противопожарной и технической безопасности;

- обеспечение обучающихся полноценной пищей, в соответствии с нормами, установленными

2. Цели и принципы деятельности Учреждения.

2.1. Целью деятельности Учреждения является создание условий для полноценного отдыха и оздоровления обучающихся.

Под отдыхом и оздоровлением обучающихся понимается комплекс условий и мероприятий, обеспечивающих у обучающихся развитие творческого потенциала личности, охрану и укрепление здоровья, занятия физической культурой, спортом, туризмом, формирование навыков здорового образа жизни, режим питания.

2.2. К основным принципам деятельности Учреждения относятся:

- безопасность жизни и здоровья обучающихся, защиту их прав и личного достоинства;

- создание максимального количества разнообразных клубных пространств, где нормы и правила взаимодействия вырабатываются самими членами группы, служат расширению возможности самоопределения, самоактуализации и саморазвития личности;

- приоритет индивидуальных интересов, свободу выбора деятельности, коллектива, педагога как необходимое условие самостоятельного, творческого развития и самореализации обучающегося;

- личностное развитие и самореализацию обучающегося;

- гуманный характер отношений и оздоровительно - образовательных программ;

- конфиденциальность в разрешении личных проблем обучающегося;

- единоначалие в сочетании с детским и педагогическим самоуправлением

3. Организация процесса оздоровления и отдыха детей

3.1. Учреждение организует отдых и оздоровление обучающихся в возрасте от 7 до 18 лет.

3.2. Учреждение принимает на отдых обучающихся, не имеющих медицинских противопоказаний, препятствующих пребыванию в Учреждении.

3.3. Учреждение самостоятельно строит направления организационно - педагогической деятельности.

Таковыми направлениями могут быть:

- разработка и реализация программ оздоровительных, развивающих, образовательных

- социализация обучающегося, создание условий для социального взаимодействия в Учреждении

- моделирование и апробация наиболее продуктивных инновационных оздоровительных и педагогических технологий по развитию интеллектуального, психофизиологического, эмоционально - нравственного мира обучающегося;

- поиск и обработка методик индивидуализации и дифференциации в деятельности Учреждения с целью повышения результативности педагогической работы: развитие интеллектуальных, творческих, организаторских способностей, основание взаимозависимости нагрузки и психофизического здоровья обучающихся;

- оздоровление обучающихся в широком смысле: физическом, нравственном, психологическом, используя природно - климатические условия, реализуя оптимальные методики взаимодействия с обучающимися;

- обобщение, методическое, практическое осмысление и распространение собственной оздоровительной и воспитательной практики и передового опыта

3.4. Продолжительность пребывания детей в Учреждении 21 день

3.5. Режим работы с 8 - 17 часов с трехразовым питанием

3.6. Численность детей в отряде - 25 человек

3.7. Авторские программы педагогических работников утверждаются директором Учреждения

3.8. В Учреждении используются следующие формы медицинского обеспечения: проведение оздоровительной работы с обучающимися с оценкой ее эффективности; постоянный контроль за соблюдением распорядка дня; систематический контроль за организацией питания; организация санитарно - гигиенических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением; контроль за организацией мероприятий по профилактике детского травматизма; контроль за организацией физического воспитания, спортивных мероприятий; проведение санитарно - просветительской работы; формирование навыков здорового образа жизни

3.9. Организационная и методическая нагрузка, ответственность за качественное проведение оздоровительных мероприятий в Учреждении возлагается на медицинских работников Учреждения, которые направляются городской поликлиникой.

3.10. Основными формами работы по физическому воспитанию обучающихся, доступными и применимыми в Учреждении, могут быть:

- организованная ежедневная утренняя гимнастика (комплекс меняется каждую неделю)- закаливающие процедуры и занятия плаванием;
- спортивные и народные подвижные игры;
- туристические походы

В зависимости от конкретных условий и возможностей Учреждения эти формы работы могут быть дополнены другими: занятиями в спортивных секциях, соревнованиями по отдельным играм или видам спорта, спартакиадами, специализированными спортивными праздниками

4. Финансово - хозяйственная деятельность

4.1. Учреждение владеет, пользуется распоряжается переданным учредителем имуществом в соответствии с его назначением и несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества

4.2. Финансирование Учреждения осуществляется за счет средств социального страхования (питания), добровольных взносов родителей на культурно - массовые мероприятия или спонсоров, бюджетные источники

4.3. Учреждение ведет бухгалтерский учет в соответствии с требованиями отчетности

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется директором Гимназии и начальником лагеря. Начальник назначается и освобождается от должности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. Директор Гимназии осуществляет руководство деятельностью Учреждения, он подотчетен в своей деятельности учредителю

5.3. Начальник лагеря несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение санитарных правил, норм охраны труда

5.4. Формами управления является педагогический Совет и Совет лагеря

5.5. В Учреждении обозначены органы детского самоуправления (штат, совет, парламент и т. п.), учитывающие интересы обучающихся.

5.6. По инициативе обучающихся в Учреждении могут в соответствии с законодательством Российской Федерации создаваться и функционировать по своим программам детские и юношеские общественные объединения. Руководство и коллектив Учреждения оказывает поддержку и помощь в работе таких объединений.

6. Ликвидация и реорганизация Учреждения

6.1. Ликвидация Учреждения осуществляется в конце сезона приказом по Гимназии (директором) и приказом начальника лагеря. Закрытие лагеря должна проходить в торжественной обстановке с приглашением родителей и желательного органов исполнительной власти (Управление образования, Центр детского творчества, организующие оздоровительные лагеря)

6.2. После закрытия оздоровительного сезона начальник лагеря сдает отчет по питанию и другим хозяйственным вопросам в Управление образования. Педагогический отчет по воспитательной работе сдается в МБОУ ДОД «ЦДТ»